



STELLENAUSSCHREIBUNG: Buchhalter/Buchhalterin (m/w/d)

Der Niederbarnimer Wasser- und Abwasserzweckverband – ein kommunaler Zweckverband in Brandenburg – sucht zum **01.05.2027** eine engagierte Persönlichkeit für die Buchhaltung. Eine Einstellung bereits ab dem **01.01.2027** ist ausdrücklich erwünscht, um eine strukturierte Einarbeitung sowie eine ordnungsgemäße Übergabe mit dem bisherigen Stelleninhaber bis zu dessen Eintritt in den Ruhestand zum **30.04.2027** sicherzustellen. Wenn Sie Zahlen lieben, Verantwortung übernehmen möchten und Lust haben, die Finanzprozesse eines kommunalen Zweckverbandes zuverlässig mitzugestalten, dann sind Sie bei uns genau richtig

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung einschließlich Debitoren-, Kreditoren- und Sachkontenbuchhaltung,
- Mitwirkung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie bei Haushalts- und Finanzplanungen,
- Prüfung, Kontierung und Buchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen,
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs und Überwachung offener Posten,
- Abstimmung von Konten und Klärung buchhalterischer Sachverhalte,
- Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen, externen Dienstleistern, Prüfstellen und Behörden,
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung digitaler und effizienter Verwaltungsprozesse im Rechnungswesen.

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Buchhaltung, Finanzwesen oder Verwaltung,
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung; Erfahrungen im kommunalen Bereich oder in einem Zweckverband sind von Vorteil,
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware sowie den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen,
- Kenntnisse in Softwareprogrammen BALY (Verbrauchsabrechnung, Beitragswesen, Leistungsabrechnung) und AGENDA (FIBU) sind von Vorteil, aber nicht Bedingung,
- Gute Kenntnisse im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen; Kenntnisse des kommunalen Haushaltsrechts sind wünschenswert,
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise,
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke,
- Bereitschaft, sich in verbandsspezifische Abläufe und digitale Fachverfahren einzuarbeiten.

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle und sinnstiftende Tätigkeit in der kommunalen Daseinsvorsorge
- Eine planbare und umfassende Einarbeitung mit paralleler Übergabe vom 01.01.2027 bis 30.04.2027, sofern die Einstellung bereits zum 01.01.2027 erfolgt
- digitalisierter Arbeitsplatz mit umfangreicher Branchensoftware,
- Entgeltzahlung nach TVöD mit Leistungszulage nach Probezeit, flexible Arbeitszeitgestaltung, mobile Arbeit optional,
- Zusatzvergütung gemäß Reisekostengesetz und aus dem Bereitschaftssystem,
- Arbeitsplatzsicherung bei Eignung und Kompetenznachweis,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung.

Bewerbungen

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **16. Oktober 2026** - Online oder auf dem Postweg.

Niederbarnimer Wasser- und Abwasserzweckverband

Verbandsvorsteher, Herrn Matthias Kunde

Alte Dorfstraße 2

16515 O r a n i e n b u r g

Tel.: 033053-9020 / FAX: 033053-90218

<https://nwa-zehlendorf.de> / info@nwa-zehlendorf.de